



UNIVERSITATEA POLITEHNICA
TIMIȘOARA
Registru nr. Nr. 6644 / 19.05.17

HOTĂRÂRE
a Consiliului de Administrație al Universității Politehnica Timișoara
Nr. 30 / 09.05.2017
- privind Procedura privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale speciale în U.P.T. -

Art.1. Se aprobă Procedura privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale speciale în U.P.T., conform anexei.

Rector,

Prof.dr.ing. Viorel-Aurel ȘERBAN



Secretar Șef Universitate,

Alexandru GAȘPAR

PROCEDURA

privind acordarea burselor și ajutoarelor sociale speciale în UPT

1. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta procedură completează Regulamentul privind acordarea de burse și ajutoare sociale pentru studenții ciclurilor de învățământ universitar de licență și master, în Universitatea Politehnica Timișoara.

Art. 2. Universitatea Politehnica Timișoara acordă semestrial, din venituri proprii extrabugetare, burse și ajutoare sociale speciale studenților cu rezultate bune la învățătură, dar cu o situație familială precară din punct de vedere financiar precum și studenților care au rezultate deosebite în acțiuni de cercetare, concursuri studentești, sport de performanță, promovarea imaginii UPT sau desfășoarea activității de voluntariat în cadrul Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră sau altor departamente din UPT.

2. Bursele sociale speciale

2.1. Condiții necesare

Art. 3 Bursele sociale speciale se acordă, de regulă, studenților de la ciclurile licență și master cu o situație școlară bună sau foarte bună și care au o situație financiară/materială precară. În cazuri excepționale, se admite ca solicitanții să aibă 2 restanțe. Cazurile excepționale sunt:

- îmbolnăviri ale solicitantului, dovedite cu acte medicale, care necesită spitalizare ori impun imposibilitate de deplasare, pentru o perioadă mai lungă de 1 lună, în timpul perioadelor de transmitere a cunoștințelor;
- îmbolnăviri ale solicitantului, dovedite cu acte medicale, care necesită spitalizare ori impun imposibilitate de deplasare, pentru o perioadă mai lungă de 4 zile, în timpul sesiunilor;
- decesul membrilor familiei (părinți, frați, surori, bunici) în timpul anului universitar în curs.

Art. 4. Bursele sociale speciale nu se pot acorda studenților care au fost exmatriculați.

Art. 5. Suma alocată pentru bursele sociale speciale este stabilită anual de Consiliul de Administrație, la începutul fiecărui an universitar, pe semestre. Dacă solicitările la nivel de universitate depășesc suma alocată, va fi stabilită o proporție pentru fiecare facultate.

Art. 6. Bursa socială specială poate fi cumulată cu alte tipuri de burse cum ar fi cele sociale, de studiu, merit sau performanță. Doar pentru semestrul II al anului universitar 2016-2017, se acordă burse sociale speciale și studenților care au avut bursă socială în semestrul I în baza următoarelor condiții din regulamentul de burse valabile pentru primul semestru:

- studenților care atestă calitatea lor sau a unuia dintre părinți de "Luptător pentru Victoria Revoluției Române din Decembrie 1989" sau "Erou-martir", prin certificat eliberat de Comisia pentru aplicarea Legii nr. 42/1990, însoțit de brevet semnat de Președintele României și având una dintre mențiunile: rănit, reținut, rănit și reținut, remarcat prin fapte deosebite.

2.2. Procedura de acordare

Art. 7. Pentru obținerea unei **burse sociale speciale**, studentul trebuie să depună la secretariatul facultății, la începutul fiecărui semestru, un dosar plic, care să cuprindă următoarele documente:

- cerere tip, conform modelului *Cerere tip pentru bursă*, Anexa 1;
- foaie matricolă parțială;
- copii ale certificatului de naștere al fraților preșcolari și al actului de identitate al solicitantului precum și ale celorlalți membri ai familiei sau certificat de căsătorie, după caz;
- adeverința de la instituțiile de învățământ din care să rezulte calitatea de elev sau student a celorlalți frați sau surori, după caz;
- acte în conformitate cu Art.6;
- acte doveditoare, în original, privind veniturile membrilor familiei:
 - adeverință din care să rezulte faptul că unul sau ambii părinți ai solicitantului dețin sau nu teren agricol (de la Primărie);

2. adeverință de venit net al mamei și tatălui, adeverință/cupoane de șomaj sau de pensie, în funcție de situație, pentru lunile **dec 2016; Ian 2017; Feb. 2017**
3. adeverință (de la Administrația financiară) din care să rezulte dacă familia mai are sau nu alte venituri impozabile;
4. declarație pe proprie răspundere dacă studentul realizează sau nu venituri;
- g. cont bancar – în vederea virării ulterioare a banilor pe card.

Art. 8. În cazul în care solicitantul nu poate depune la dosar actele de venit în original, va putea depune copii ale acestora după ce în prealabil acestea au fost validate ca fiind conforme. Secretariatul facultății va semna și ștampila aceste copii, menționând: conform cu originalul pe fiecare copie.

3. Ajutoare sociale speciale

3.1. Condiții necesare

Art. 9. Se acordă în mod ocazional studenților aflați în situații deosebite, necuprinse în art.20 al *Regulamentului de acordare de burse și ajutoare sociale pentru studenții UPT*, după cum urmează:

- a. la decesul unuia dintre părinți;
- b. în cazul unor accidente grave suferite de student;
- c. dacă solicitantul este într-o stare de sănătate gravă;
- d. în cazul altor situații speciale ce reclamă acest ajutor; stabilirea acestor situații este de competența Consiliului de Administrație.

3.2. Procedura de acordare

Art. 10. Pentru obținerea ajutorului social special studentul trebuie să depună la secretariatul facultății un dosar care să cuprindă aceleași acte ca și în cazul bursei sociale speciale (atenție: *Cerere tip pentru ajutor*, Anexa 2), în plus mai trebuie atașate la dosar acte doveditoare ale situației speciale pentru care se solicită ajutorul (act de deces etc.).

4. Bursele speciale de performanță se pot acorda lunar/semestrial sau pe o anumită perioadă în funcție de performanța obținută.

5. Verificarea, centralizarea, transmiterea și jurizarea dosarelor – transmiterea rezultatelor

Art. 11. Consiliul de Administrație va emite o decizie pentru lansarea burselor și a ajutoarelor sociale speciale și o va transmite către Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) și la facultăți. Decizia va cuprinde:

- a) un calendar privind perioada de depunere a dosarelor, a centralizării, jurizării și comunicării rezultatelor.
- b) cuantumul unei burse, respectiv a unui ajutor social special.
- c) suma alocată de UPT pentru bursele sociale speciale, respectiv pentru ajutoarele sociale speciale.

Art. 12. Dosarele, atât cele de bursă socială specială cât și cele de ajutor social special, vor fi verificate, înregistrate și ulterior ștampilate de către secretariatele facultăților. Dosarele vor fi păstrate de către secretariatele facultăților.

Art. 13. La încheierea termenului stabilit pentru depunerea solicitărilor de către studenți, secretariatele vor centraliza dosarele, vor completa un *Tabel centralizator*, Anexa 3, pe care îl vor transmite către Rectoratul UPT, departamentul CCCOC.

Art. 14. Solicitățile vor fi analizate de către o Comisie alcătuită din Directorul CCOC, reprezentanți din Comisia pentru Probleme Studentești a Senatului UPT și președinții ligilor studentești din UPT, legal constituite. Propunerea Comisiei va fi înaintată, spre aprobare, Consiliului de Administrație al UPT.

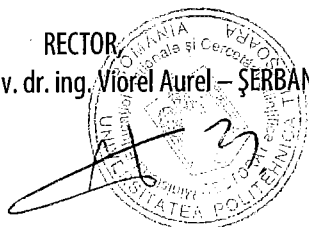
Art. 15. După această etapă, CCOC va comunica facultăților beneficiarii burselor și ajutoarelor sociale speciale pentru semestrul în curs.

6. Dispoziții finale

Art. 16. Bursele și ajutoarele sociale speciale se acordă cumulat, de regulă, la sfârșitul fiecărui semestru al unui an universitar.

Art. 17. Prezenta procedura a fost inițiată și aprobată în ședința CA din data de 09.05.2017.

RECTOR
Prof. univ. dr. ing. Viorel Aurel – ȘERBAN



SECRETAR ȘEF UNIVERSITATE,
Alexandru GAȘPAR